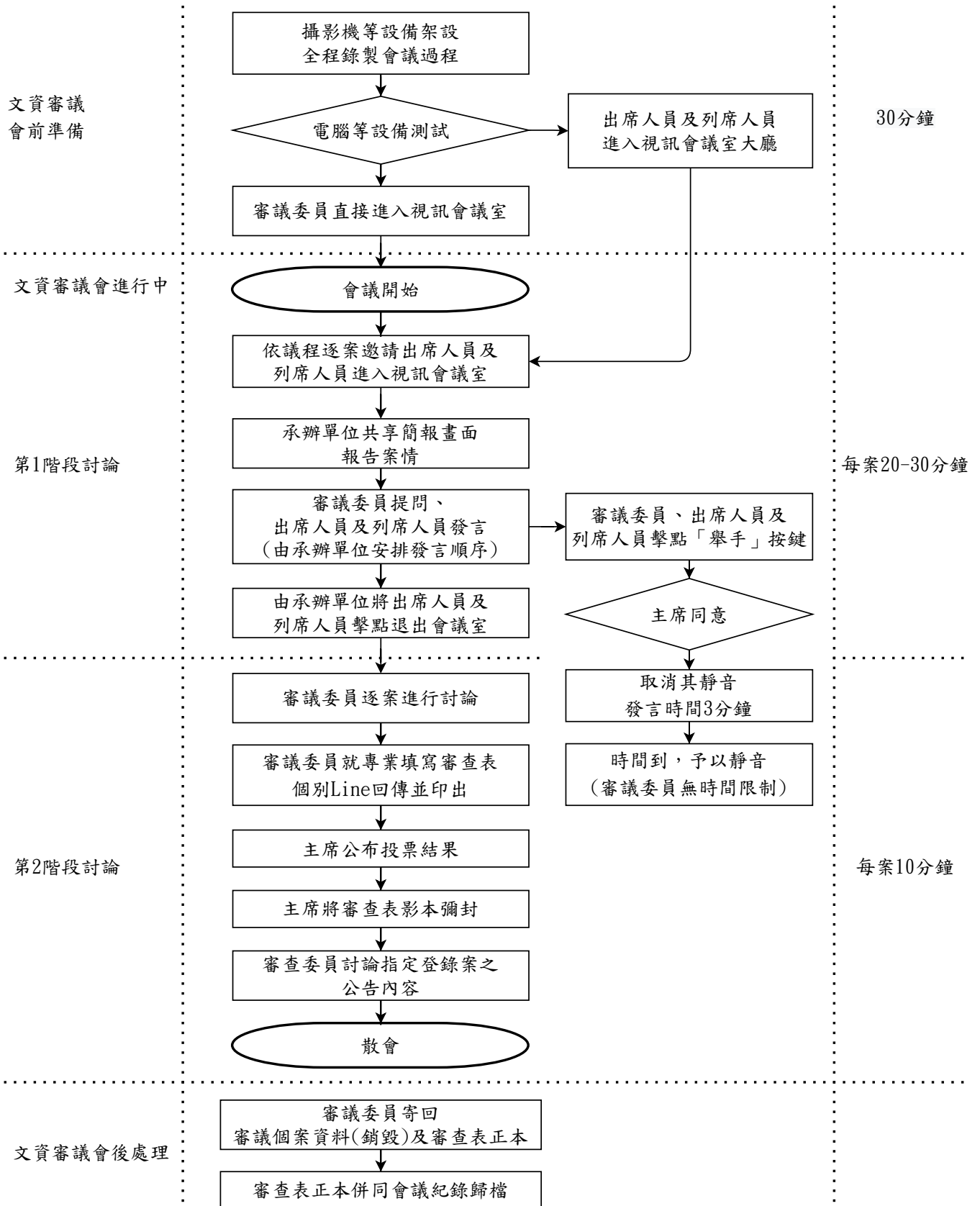


新北市政府文化資產審議會視訊會議標準作業流程圖



注意事項：

1. 採用Cisco Webex視訊會議軟體(簡稱視訊會議室)。
2. 所有權人、申請人(提報人)簡稱出席人員。
3. 旁聽者(含登記發言者)、議員及相關單位簡稱列席人員。
4. 出席人員、列席人員請於視訊會議「名稱」欄位輸入單位、職稱及姓名。
5. 旁聽、發言申請人依實體會議之相關議事及旁聽規定辦理，惟以視訊方式參與會議。